



## **OBSŁUGA PRACY DYPLOMOWEJ W APD PRZEZ STUDENTA**

Instrukcja przedstawia czynności związane z obsługą pracy dyplomowej w systemie Archiwum Prac Dyplomowych (APD), które są wykonywane przez studenta<sup>1</sup>

Częstochowa 06-07-2023

<sup>1</sup> Instrukcja sporządzona została na podstawie podręcznika „Archiwum Prac Dyplomowych. Podręcznik dla autorów prac, opiekunów i recenzentów.” napisanego przez Łukasza Karniewskiego i Kamila Olszewskiego na Uniwersytecie Warszawskim

---

## 1. Krok 1 - wpisywanie danych pracy

Jeżeli praca jest gotowa do wprowadzenia danych, po zalogowaniu do APD (<https://apd.ujd.edu.pl/>) na stronie **MOJE PRACE** zostanie wyświetlona informacja o zadaniu do wykonania w prawej kolumnie z nagłówkiem **Zadania** (rys. 1).

The screenshot shows the 'Archiwum Prac Dyplomowych' website. The main navigation bar includes 'INFORMACJE', 'KATALOG', and 'MOJE PRACE'. The left sidebar lists various categories like 'NA SKRÓTY', 'MOJE PRACE', 'MOJE ZADANIA', etc. The main content area is titled 'Moje prace i zadania' and contains a message about pending tasks. A red box highlights the 'Zadania' section, which lists a task: 'Analiza fizykochemiczna napojów i wód smakowych' with a 'Pokaż wszystkie' link. A red arrow points to this section with the text 'zadanie do wykonania'.

rys. 1 - Zadanie do wykonania na stronie domowej autora

Kliknięcie w tytuł pracy spowoduje przeniesienie do strony z jej danymi.

Pierwszą czynnością na stronie pracy jest **ustawienie języka**, w jakim została ona napisana. W tym celu należy wybrać pozycję z rozwijanej listy (rys. 2).

The screenshot shows the 'Informacje o pracy' form. The 'Język pracy' dropdown menu is open, displaying a list of languages: '-- brak języka --', 'albański [SQ]', 'amharski [AM]', 'angielski [EN]', 'arabski [AR]', 'azerski [AZ]', 'baskijski [EU]', 'bengalski [BN]', and 'białoruski [BE]'. The 'Zapisz dane pracy' button is visible in the top right corner.

rys. 2- Lista wyboru języka pracy

Spowoduje to pojawienie się pól do wprowadzenia pozostałych danych w odpowiednich językach. W kolejnym kroku należy podać słowa kluczowe i streszczenie zaakceptowane przez opiekuna pracy w języku polskim, tytuł we wszystkich wymaganych wersjach językowych: w polskiej i angielskiej, jeśli praca została napisana w jednym z tych języków, a w przeciwnym przypadku – w polskiej, angielskiej oraz w oryginalnym języku pracy. Odpowiednie pola oznaczone są flagami lub kodami języków (rys. 3).

Informacje o pracy		Pliki	Antyplagiat	Recenzenci	Recenzje	Egzamin	Historia zmian
<b>Zapisz dane pracy</b>							
Język pracy:	polski [PL] ⓘ						
Tytuł:	<div style="display: flex; align-items: flex-start;"> <div style="margin-right: 10px;"> <span>🇵🇱</span> Analiza fizykochemiczna napojów i wód smakowych  <span>🇬🇧</span> Physicochemical analysis of beverages and flavored waters         </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">           Limit <b>1000</b>, wprowadzono <b>57</b> znaków         </div> </div>						
Autor:	***** licencjat kierunku dietetyka na programie 07-D-L Data egzaminu dyplomowego: <i>brak</i>						
Promotor pracy:	prof. dr hab. ***** ⓘ						
Jednostka organizacyjna:	Wydział Nauk Ścisłych, Przyrodniczych i Technicznych						
Data zatwierdzenia tematu:	10 marca 2021						
Streszczenie:	<div style="display: flex; align-items: flex-start;"> <div style="margin-right: 10px;"> <span>🇵🇱</span> W pracy opisano polski, europejski i światowy rynek napojów bezalkoholowych oraz regulacje prawne w zakresie produkcji i sprzedaży tej grupy produktów            Limit <b>4000</b>, wprowadzono <b>236</b> znaków         </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">           In the work of the manufacturer of the Polish, European and global market of non-alcoholic beverages and legal regulations in the field of production            Limit <b>4000</b>, wprowadzono <b>258</b> znaków         </div> </div>						
	<div style="display: flex; align-items: flex-start;"> <div style="margin-right: 10px;"> <span>🇵🇱</span> napoje, woda, soki, dieta, przewodnictwo elektrolityczne, pH            Limit <b>1000</b>, wprowadzono <b>55</b> znaków         </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;"> <span>🇬🇧</span> beverages, water, juices, diet, electrolytic conductivity, pH            Limit <b>1000</b>, wprowadzono <b>70</b> znaków         </div> </div>						
Osoba pisząca recenzje:	prof. dr hab. ***** ⓘ						
Status pracy:	ⓘ Wprowadzenie przez autora danych o pracy						
Status archiwizacji:	ⓘ Do archiwizacji						
<b>Zapisz dane pracy</b>							

rys. 3 - Wpisywanie danych o pracy

Po uzupełnieniu danych należy je zapisać klikając w przycisk **Zapisz dane pracy**. Po zapisaniu danych pojawi się komunikat o treści **Zapisano dane pracy** oraz uaktywni się przycisk **Przejdź do dodawania plików** pozwalający na przejście do kolejnego kroku procesu archiwizacji pracy, czyli **kroku 2**. Na rys. 4 widoczny jest m.in. przycisk przenoszący do tego kroku.



rys. 4 - Status pracy wraz z przyciskiem do przejścia do etapu dodawania załączników do pracy oraz z informacją o pracy

Dopóki przycisk przenoszący do kolejnego kroku nie zostanie kliknięty, nadal możliwa jest edycja danych pracy (należy pamiętać o ich zapisaniu przyciskiem **Zapisz dane pracy** po każdej edycji). Dzięki temu można dopisywać dodatkowe dane nawet wielokrotnie, również po wylogowaniu i ponownym zalogowaniu do APD.

## 2. Krok 2 - dodawanie załączników

Po przejściu do tego etapu autor pracy wysyła pliki stanowiące jej treść lub dodaje załączniki innych rodzajów (np. pliki filmowe lub graficzne), a następnie przekazuje pracę do akceptacji przez opiekuna.

Autor może także cofnąć pracę do **kroku 1** i poprawić wprowadzone dane.

Gdy praca jest gotowa do przesłania załączników, na stronie **MOJE PRACE** zostanie wyświetlona informacja o zadaniu do wykonania w prawej kolumnie z link-iem **Prześlij pliki** (rys. 5).

INFORMACJE KATALOG **MOJE PRACE**

**NA SKRÓTY**

MOJE PRACE  
→ dyplomowe  
• autor

MOJE ZADANIA  
→ dyplomowe  
• prześlij pliki z pracą

MOJE DYPLOMY  
→ lista

MOJE EGZAMINY  
→ lista

MOJE TEMATY  
→ wnioski  
• autor

OBSERWOWANE TEMATY  
→ lista

**Moje prace i zadania**

**i** Ta strona zawiera podgląd czekających na Ciebie zadań, Twoich prac, nadchodzących egzaminów i propozycji tematów prac dyplomowych. Zadania i prace pogrupowane są w zależności od Twojej roli i rodzaju czynności do wykonania. Więcej ▾

**zadanie do wykonania**

Moja strona w katalogu

**Prace dyplomowe**

Autor

**Analiza fizykochemiczna napojów i wód smakowych**  
\*\*\*\*\*  
Pokaż wszystkie

**Zadania**

Prześlij pliki z pracą

**Analiza fizykochemiczna napojów i wód smakowych**  
\*\*\*\*\*  
Pokaż wszystkie

rys. 5 - Informacja o zadaniu PRZEŚLIJ PLIKI na stronie MOJE PRACE

Kliknięcie w tytuł pracy spowoduje przeniesienie do strony z jej danymi (na poziomym pasku menu nagłówek **KATALOG** podkreślony będzie kolorem pomarańczowym), na której wejść na zakładkę **Pliki**, a następnie kliknąć w przycisk **Dodaj pliki** (rys. 6).

rys. 6- Zakładka Pliki z przyciskiem Dodaj pliki

Spowoduje to przeniesienie do strony zarządzania plikami pracy. Na zakładce **Dodaj plik** dla pola **Rodzaj** należy pozostawić wartość **Praca**, dla pola **Plik** należy wybrać plik PDF z pracą dyplomową o nazwie zgodnej ze wzorem nr\_indeksu.pdf. Instrukcja „**Jak przygotować pracę dyplomową w formacie PDF?**” jest dostępna na stronie **INFORMACJE -> INSTRUKCJE**. W kolejnym polu **Język zawartości** należy wybrać język, w jakim napisana została praca; natomiast w opcjonalnym polu **Opis** można wprowadzić opis do załączanego pliku. Przykładowo wypełniona zakładka **Dodaj plik** przedstawiona jest na rys. 7.

rys. 7- Przykładowo wypełniona zakładka Dodaj plik

Kliknięcie w przycisk **Dodaj do zestawu** powoduje zapisanie pliku i pojawienie się jego w tabelce w środkowej kolumnie o nazwie **Elementy zestawu** z informacją w następnej kolumnie, że jest to element niezatwierdzony - rys. 8.

Nr	Elementy zestawu	Zatwierdzony
1	<a href="#">88888.pdf</a>   Plik z pracą licencjacką <small>rodzaj: Praca   rozmiar: 8,2 MB   język: polski [PL]   dodany 2021-06-24 14:46 przez *****   Edytuj   Usuń   Link jednorazowy</small>	NIE

rys. 8- Sekcja Lista zestawów z dodanym plikiem z pracą dyplomową wraz z linkiem wróć do pracy

Ewentualne załączniki do pracy w liczbie maksymalnie 5 powinny mieć rozszerzenie ZIP, PDF lub TGZ; rozmiar nieprzekraczający 15MB i zostać dołączone na zakładce **Dodaj plik** w analogiczny sposób, jak w przypadku pliku z pracą dyplomową, z tą tylko różnicą, że dla pola **Rodzaj** należy wybrać wartość **Inny**. W przypadku konieczności wprowadzenia większego pliku z załącznikami należy skontaktować się bezpośrednio z Zespołem Systemów Informatycznych Obsługi Dydaktyki.

Po dodaniu wszystkich elementów (pliku z pracą wraz z ewentualnymi załącznikami) przy pomocy linku **wróć do pracy** przechodzi się do strony pracy. W tym momencie przycisk **Przełącz do zatwierdzenia przez promotora** staje się aktywny (po najechaniu na niego myszką pokazuje się podkreślenie), a jego kliknięcie powoduje przejście do 3. kroku archiwizacji pracy dyplomowej, który jest realizowany przez opiekuna pracy oraz wysłanie e-mail-a do opiekuna z informacją o zmianie statusu pracy. Bezpośrednio po poprawnie wykonanych powyższych czynnościach student powinien na stronie pracy widzieć informację taką, jak na rys. 9.

Informacje o pracy	Pliki	Antyplagiat	Recenzenci	Recenzje	Egzamin	Historia zmian
<p> <a href="#">88888.pdf</a>   plik z pracą licencjacką  <small>rodzaj: Praca   rozmiar: 8,2 MB   język: polski [PL]   dodany 2021-06-25 12:48 przez *****</small>            Wersja pracy: 1 (niezatwierdzona)         </p> <p style="text-align: right;"><a href="#">Zobacz pliki →</a></p>						

rys. 9- Informacja na stronie pracy bezpośrednio po wykonaniu powyższych czynności przez studenta

### 3. Drukowanie zatwierdzonej pracy z systemu APD

Pracę dyplomową, którą trzeba złożyć w dziekanacie, należy wydrukować po zatwierdzeniu przez promotora w systemie APD. Wtedy należy wejść na link z tematem pracy, a następnie nacisnąć na przycisk **Zobacz pliki**. Na nowo otwartej stronie **Pliki związane z pracą**, w kolumnie **Zatwierdzony** będzie wartość **TAK** wraz z datą i godziną zatwierdzenia – rys. 10.

**Moje prace i zadania**

Ta strona zawiera podgląd czekających na Ciebie zadań, Twoich prac, nadchodzących egzaminów i propozycji tematów prac dyplomowych. Zadania i prace pogrupowane są w zależności od Twojej roli i rodzaju czynności do wykonania. Więcej ▾

Moja strona w katalogu

**Prace dyplomowe**

Autor

**Analiza fizykochemiczna napojów i wód smakowych**

\*\*\*\*\* Pokaż wszystkie

**Informacje o pracy** | **Pliki** | Antyplagiat | Recenzenci | Recenzje | Egzamin | Historia zmian

88888.pdf | plik z pracą licencjacką  
rodzaj: Praca | rozmiar: 8,2 MB | język: polski [PL] | dodany 2021-06-25 12:48 przez \*\*\*\*\*  
Wersja pracy: 1 (niezatwierdzona) **Zobacz pliki →**

**NA SKRÓTY**

**PRACE**

- wyszukiwanie szybkie
- wyszukiwanie zaawansowane
- katalog
- Analiza fizykochemiczna napojów i wód smakowych
- załączniki

**OSOBY**

- wyszukiwanie

**TEMATY**

- wyszukiwanie
- katalog

**Pliki związane z pracą**  
**Analiza fizykochemiczna napojów i wód smakowych**

← wróć do pracy

**Lista zestawów**

Pliki pracy i inne załączniki grupowane są w zestawy. Niektóre typy prac pozwalają na zarchiwizowanie więcej niż jednego zestawu - kolejne zestawy odpowiadają wtedy kolejnym wersjom pracy. Więcej ▾

Mechanizm kontroli zgodności pracy przesłanej do APD z wersją papierową złożoną w dziekanacie jest włączony! Więcej ▾

Nr	Elementy zestawu	Zatwierdzony
1	88888.pdf   plik z pracą licencjacką rodzaj: Praca   rozmiar: 8,2 MB   język: polski [PL]   dodany 2021-06-25 12:48 przez *****   Link jednorazowy	<b>TAK</b> (22 czerwca 2021 12:38)

rys. 10- Sprawdzenie, czy praca dyplomowa jest zatwierdzona na stronie Pliki związane z pracą

W kolumnie **Elementy zestawu** należy nacisnąć na **Wersja do druku** i otrzymuje się możliwość otworzenia lub zapisania pracy dyplomowej w formacie PDF. Pracę najlepiej zapisać na dysku i wydrukować w celu złożenia jej w dziekanacie. Należy zwrócić uwagę, że tak wydrukowana praca na każdej stronie oprócz pierwszej w lewym dolnym rogu ma numer kontrolny – rys. 11.

20. Rubacha K.: *Metodologia badań nad edukacją*, Warszawa 2008, s. 176.

21. Strelau J., Jurkowski A., Putkiewicz Z., *Podstawy psychologii dla nauczycieli*, PWN Warszawa 1981.s.74.

**numer kontrolny nadawany przez system APD**

55:1092729498

55

rys. 11- Numer kontrolny nadawany na każdej stronie pracy magisterskiej przez system APD

**UWAGA:** Pracownik dziekanatu weryfikuje zgodność numerów zapisanych w bazie ze złożoną wersją papierową. Wersję z numerami kontrolnymi można pobrać tylko dla plików PDF oznaczonych jako **Praca** i znajdujących się w ostatnim zestawie. Losowe numery kontrolne są wybierane i zapisywane w bazie za każdym razem, gdy plik jest pobierany. Zapisywane są tylko numery ostatnio pobranego pliku. Jeśli istnieje więcej niż jeden plik, dla którego można pobrać wersję z numerami kontrolnymi, to plik, który ma zostać złożony w dziekanacie, należy pobrać jako ostatni.